



ÉLABORER DES ACHATS PUBLICS RESPONSABLES – MÉTHODOLOGIE ET BOÎTE À OUTILS

Dans un monde confronté à des défis sociétaux sans précédent, les achats publics ont un rôle stratégique à jouer. Chaque marché lancé, chaque besoin exprimé, chaque critère défini est une opportunité d'agir concrètement pour un développement plus durable, plus inclusif, plus résilient.

Mais comment transformer cette ambition en réalité opérationnelle ? Comment intégrer efficacement les enjeux du développement durable dans nos pratiques d'achat, sans complexifier les procédures ni perdre en efficacité ?

C'est tout l'enjeu de cette master class : donner les clés, les méthodes et les outils pour faire de vos achats un levier de transformation.

Que vous soyez acheteur, prescripteur ou acteur de la commande publique, vous avez le pouvoir d'agir.



Formation à distance (3h)

Animée par Charline LE FALHER

Consultante achat public et achat responsable, experte en achat responsable public et privé



À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

- Personnes amenées à rédiger, passer et exécuter des marchés publics

PRÉREQUIS

Connaissances de base en matière de marchés publics



OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux du développement durable dans les achats publics
- Identifier les étapes clés pour intégrer le développement durable dans un marché public
- Mobiliser les outils disponibles pour mettre en œuvre des achats responsables



PRIX NET : 390 €

PROGRAMME

Tour de table d'introduction

- Tour de table pour recenser les besoins des stagiaires
- Présentation des enjeux de la master class

Comprendre le cadre et les objectifs de l'achat responsable

- Les fondamentaux du développement durable et de la RSE : historique et définition

► Quiz/Sondage

- L'achat responsable comme levier de développement durable : définition, référentiels
- Vue d'ensemble de l'impact de la réglementation relative à la RSE dans les achats publics : loi AGECE, loi EGALIM, loi REEN, Loi Climat & Résilience, Loi de finances pour 2025, Loi industrie verte, etc.

Connaître les étapes méthodologiques pour intégrer le développement durable

- Analyse du besoin :
 - Identification de la famille d'achat et de ses enjeux développement durable (environnementaux, sociaux, économiques) sur la chaîne de valeurs (extractions des matières premières, fabrication, livraison, utilisation, fin de vie) – Présentation des outils disponibles
 - Priorisation des enjeux selon l'importance des impacts
 - Identification de solutions durables, alternatives à travers le sourcing, le benchmark – Présentation des outils disponibles
- Définition des clauses/critères de sélection
 - Distinction critères/cloauses
 - Focus sur les critères RSE : réglementation, exemples de critères RSE, pondération et notation – Présentation des outils disponibles

Consultez les dates de cette formation sur notre site en **CLIQUEZ ICI**

- **Exercice** : Identifier les critères de développement durable autorisés ou non

- Focus sur les clauses : travailler sur les spécifications techniques, conditions d'exécution, clauses incitatives, certifications, labels, plan de progrès en lien avec les impacts identifiés, exemples de clauses RSE – Présentation des outils disponibles

- **Fil rouge**. Mise en pratique sur une famille d'achat pour les différentes étapes :

- Sur la base d'une famille d'achat et de ses enjeux développement durable, prioriser ces enjeux
- Rédiger un critère environnemental et un critère social en lien (critère de jugement, éléments d'analyse, preuve, échelle de notation)
- Rédiger une clause environnementale et une clause sociale en lien (clause, modalités de contrôle, pénalités)

Sessions questions/réponses

17h00 Fin de la formation

HOT LINE

Au cours de l'année qui suit votre formation, vous bénéficierez d'une assistance-conseil assurée par votre formatrice, à laquelle vous pourrez vous adresser par courriel ou par téléphone.



POUR VOUS INSCRIRE

- Envoyez ce formulaire par email à : ins@cfc.fr
- Téléphonez au service réservation au : 01 81 89 34 60
- Connectez-vous sur notre site internet : www.cfc.fr

Établissement / Organisme

Adresse

CP Ville

Tél. Email

N° SIRET Activité / Code NAF

Nom du responsable de formation (pour suivi du dossier)

Tél. Email

Nom du signataire de la convention de formation

Formation choisie

Nom de la formation

Date(s)

Participant(s) :

1^{er} Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

2^e (-15 %) Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

3^e (-25 %) Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

Coût total **Code promo** **Financement OPCO** : ☐ oui ☐ non

N° du bon de commande

Les bons de commande pour CHORUS PRO doivent être transmis en amont de la session.

**Le(s) soussigné(s) accepte(nt)
les conditions générales de vente (ci-contre).**

Votre rencontre avec CFC s'est faite par :

- ☐ notre catalogue
- ☐ notre site internet
- ☐ notre newsletter
- ☐ un emailing
- ☐ appel téléphonique
- ☐ bouche-à-oreille

Date :

Cachet et signature

Réservation

Pour garantir votre participation à une session de formation, nous vous conseillons de réserver rapidement votre place sans pour cela vous engager fermement. Ainsi vous aurez la certitude de pouvoir prendre part à la formation à la date de votre choix indépendamment du processus de validation interne à votre établissement. Pour cela, contactez-nous au 01 81 89 34 60.

Confirmation

L'inscription deviendra définitive à réception de votre bulletin d'inscription ou du bon de commande.

Frais de participation, réduction

Prix net : **390 €**

Les frais de participation comprennent : la formation et le dossier regroupant les supports de travail. Nous accordons des remises dès la 2^e inscription d'un même établissement pour une même formation. Afin de connaître notre politique commerciale, nous vous invitons à nous contacter au 01 81 89 34 60. Toute formation commencée et pour laquelle le stagiaire n'a exprimé aucun mécontentement au cours de la première demi-journée, est due en totalité. La formation est également due en totalité, si le stagiaire ne s'est pas présenté et qu'aucune demande d'annulation ne nous est parvenue avant le début de la formation. Une convention de formation simplifiée vous sera envoyée dès réception de votre inscription.

Paiement

1- Par mandat administratif et virement à notre compte : IBAN FR7610278060720002167024591 libellé avec le N° de la facture et le nom du participant.

2- Ou par chèque à l'ordre de CFC, avec la mention du titre de la formation, au dos du chèque.

Annulations, remplacement, report

Les annulations doivent nous être communiquées par écrit au plus tard 15 jours avant le début de la formation. Des frais d'annulation à hauteur de 10 % du montant total de la formation seront appliqués. Auparavant de cette limite, les frais de participations sont dus en totalité, néanmoins les participants pourront se faire remplacer. En cas d'absence en raison d'un empêchement majeur d'un participant et sous réserve d'avoir reçu le règlement de la facture de la session à laquelle il n'a pas pu prendre part, à titre commercial, CFC Formations propose un report de participation sur la session suivante de la formation. Les remplacements sont admis à tout moment, sans frais, sur simple avis précisant l'identité et les coordonnées du remplaçant. CFC Formations se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler une session de formation lorsque le nombre de stagiaires est insuffisant ou trop important pour garantir de bonnes conditions pédagogiques, ou encore si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent (grève des transports, intempéries...). La décision sera communiquée aux personnes concernées dans la mesure du possible au plus tard 5 jours avant le début de la formation. Un report d'inscription sera alors proposé.

Condition de réalisation des formations

Nos formations à distance se déroulent en synchrone via une plateforme sécurisée avec un lien personnel attribué à chaque participant.

Garantie de qualité

Organisme certifié Qualiopi au titre de la catégorie d'actions de formation répondant aux 7 critères du Référentiel National Qualité. La qualité de nos formations et l'expertise de nos enseignants vous garantissent, si nous manquons à nos engagements, le remboursement intégral de vos frais de participation sur simple demande au cours de la première demi-journée de la session.

N° d'organisme de formation

11 92 21182 92 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Informatique et libertés - Gestion des données personnelles

Les informations communiquées sont indispensables au traitement de votre dossier d'inscription et sont destinées à nos services pour l'établissement des conventions de formation. CFC se réserve le droit de conserver et d'utiliser ces données pendant 3 ans. Conformément à l'article 27 de la loi "Informatique et libertés" du 6 juin 1978, vous pouvez accéder à ces informations et en demander éventuellement la rectification ou la suppression en adressant une demande par courrier ou par courriel. Nous nous accordons le droit de céder nos adresses, de les louer ou de les échanger avec d'autres sociétés, à l'exception d'un refus notifié par écrit de votre part.

Contact

CFC Formations - 97-99 avenue du Général Leclerc - 75014 Paris

Tél. : 01 81 89 34 60 - Email : ins@cfc.fr - Site web : www.cfc.fr