



ÊTRE ACTEUR DU CHANGEMENT DANS LES MUTATIONS DES ORGANISATIONS PUBLIQUES

Formation pratique sur 2 jours (14 h)

Animée par Antoine BENZAL

Consultant, formateur, coach



ÊTRE ACTEUR DU CHANGEMENT DANS LES MUTATIONS DES ORGANISATIONS PUBLIQUES

Regroupement de régions, groupements territoriaux pour les hôpitaux (GHT) ou l'enseignement supérieur (COMUE), centralisation des fonctions supports, fusion des OPH à venir, la recherche d'optimisation du fonctionnement du secteur public pousse à revoir les organisations.

Dans cet environnement en mutation, les enjeux et les impacts liés à la conduite du changement au sein des organisations publiques sont considérables mais souvent sous-estimés.

Ces périodes ne sont jamais évidentes autant pour ceux et celles qui les subissent que les personnes qui ont la charge de les mener.

Les "résistances au changement" sont une des caractéristiques de tous les systèmes humains. Quelle que soit votre situation, **cette formation vous permettra de découvrir des clefs pour accompagner les transformations qui vous sont confiées, de devenir acteur de ces changements ou/et de mieux les vivre.**

HOT LINE

Au cours de l'année qui suit votre formation, vous bénéficierez d'une assistance-conseil assurée par votre formateur, auquel vous pourrez vous adresser par courriel ou par téléphone.



À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

- Toute personne confrontée à un environnement en mutation
- Toute personne ayant en charge la conduite d'un changement ou d'un projet de réorganisation

PRÉREQUIS

Connaissance de l'organisation de son entreprise



OBJECTIFS

- Développer la transversalité au sein des services
- Trouver ou retrouver des marges de manoeuvre pour vivre et accompagner les mutations
- Construire des stratégies de changement efficaces
- Éviter les blocages et en sortir
- Transformer les contraintes en opportunités



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques avec des exemples concrets issus de l'expérience des participants ou/et de l'intervenant
 - Large place aux échanges et à la mise en pratique sous forme d'ateliers thématiques
- Par exemple : gérer les résistances et les personnalités difficiles, construire une stratégie de changement, mobiliser les acteurs, devenir acteur de sa mutation...



PRIX NET : 2080 €

PROGRAMME

1^{er} JOUR

8h45 Accueil des participants et présentation de la session

9h00 Introduction et enjeux

- Les enjeux organisationnels et personnels liés au changement dans les organisations
- Risques et opportunités du changement
- Coûts et risques du non-changement...
- Le changement dans les organisations publiques

10h00 Pause

10h15 Comprendre le changement : éléments de base

- Quelques définitions pour mieux comprendre
- Les différents niveaux de changement
- Un processus naturel émergent
- Les trois dimensions du changement
- Les réactions face au changement (bonnes pratiques)
- Variabilité et homéostasie des systèmes humains

12h30 Déjeuner

14h00 Les préalables au changement

- Que veut-on changer ? Quels impacts et pour qui ?
- Par quoi et par où commencer ?
- Comment s'organiser ?

15h30 Pause

15h45 L'importance de la dimension irrationnelle

- Les quatre grandes sensations de base et leurs réactions associées
- Les manières adaptées de réagir aux réactions
- Les trois logiques en œuvre : évitement, contrôle, croyance

17h00 Fin de la 1^{ère} journée

2^e JOUR

8h45 Accueil des participants

9h00 Les principales stratégies de changement

- Rupture ou évolution ?
- Les stratégies qui ne fonctionnent pas ou mal

10h15 Pause

10h30 Concevoir, formaliser et déployer une stratégie efficace

- Démarche, méthodes et outils : de la demande initiale à l'évaluation

► **Cas pratique.** Illustration et entraînement à partir d'un cas concret

12h30 Déjeuner

14h00 Gérer les résistances au changement pour les autres et pour soi

- Adopter les bonnes attitudes pour faciliter le changement ou mieux le vivre
- Identifier les pièges classiques : résister aux résistances, vouloir convaincre, sous-estimer les ressentis, minimiser les craintes...
- Savoir rejoindre la position des acteurs : empathie stratégique
- Utiliser les résistances à son profit

15h15 Pause

15h30 Outils d'intervention, techniques et tactiques de changement

- Méthodologie de conduite du changement, méthode des "aires de collaboration"
- Outils de socio dynamique
- Outils de communication institutionnelle et interpersonnelle

► **Cas pratique.** Illustration et entraînement à partir d'un cas concret

16h45 Quiz d'évaluation et tour de table relatif aux objectifs visés

17h00 Fin de la formation

VOTRE FORMATEUR



Antoine BENZAL

- Fondateur et dirigeant d'OMP Consulting
- Titulaire d'un master de management "Conseil en organisation et conduite du changement" du CNAM
- Consultant/Formateur depuis plus de 20 ans, il est spécialisé dans la conduite et l'accompagnement du changement et s'appuie sur une approche systémique, interactionnelle et stratégique des organisations
- Il intervient régulièrement auprès des administrations centrales, des collectivités territoriales, du secteur de la santé et dans le monde associatif

POUR VOUS INSCRIRE

- Envoyez ce formulaire par email à : ins@cfc.fr
- Téléphonnez au service réservation au : 01 81 89 34 60
- Connectez-vous sur notre site internet : www.cfc.fr

Établissement / Organisme

Adresse
 CP Ville
 Tél. Email
 N° SIRET Activité / Code NAF

Nom du responsable de formation (pour suivi du dossier)
 Tél. Email

Nom du signataire de la convention de formation

Formation choisie

Nom de la formation ou du parcours
 Lieu retenu Date(s) ou cycle(s)

Participant(s) :

1^{er} Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

2^e (-15 %) Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

3^e (-25 %) Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

Coût total **Code promo** **Financement OPCA** : ☐ oui ☐ non

N° du bon de commande

Les bons de commandes pour CHORUS PRO doivent être transmis en amont de la session.

**Le(s) soussigné(s) accepte(nt)
les conditions générales de vente (ci-contre).**

Votre rencontre avec CFC s'est faite par :

- ☐ notre catalogue
- ☐ notre site internet
- ☐ notre newsletter
- ☐ un emailing
- ☐ appel téléphonique
- ☐ bouche-à-oreille

Date :

Cachet et signature

Réservation

Pour garantir votre participation à une session de formation, nous vous conseillons de réserver rapidement votre place sans pour cela vous engager fermement. Ainsi vous aurez la certitude de pouvoir prendre part à la formation à la date de votre choix indépendamment du processus de validation interne à votre établissement. Pour cela, contactez-nous au 01 81 89 34 60.

Confirmation

L'inscription deviendra définitive à réception de votre bulletin d'inscription ou du bon de commande.

Frais de participation, réduction

Prix net : **2080 €**

Les frais de participation comprennent : la formation, le dossier regroupant les supports de travail, le café d'accueil, les pauses, les déjeuners. Nous accordons des remises dès la 2^e inscription d'un même établissement pour une même formation. Afin de connaître notre politique commerciale, nous vous invitons à nous contacter au 01 81 89 34 60. Toute formation commencée et pour laquelle le stagiaire n'a exprimé aucun mécontentement au cours de la première demi-journée, est due en totalité. La formation est également due en totalité, si le stagiaire ne s'est pas présenté et qu'aucune demande d'annulation ne nous est parvenue avant le début de la formation. Une convention de formation simplifiée vous sera envoyée dès réception de votre inscription.

Paiement

1- Par mandat administratif et virement à notre compte : IBAN FR7610278060720002167024591 libellé avec le N° de la facture et le nom du participant.

2- Ou par chèque à l'ordre de CFC, avec la mention du titre de la formation, au dos du chèque.

Annulations, remplacement, report

Les annulations doivent nous être communiquées par écrit au plus tard 15 jours avant le début de la formation. Des frais d'annulation à hauteur de 10 % du montant total de la formation seront appliqués. Audelà de cette limite, les frais de participations sont dus en totalité, néanmoins les participants pourront se faire remplacer. En cas d'absence en raison d'un empêchement majeur d'un participant et sous réserve d'avoir reçu le règlement de la facture de la session à laquelle il n'a pas pu prendre part, à titre commercial, CFC Formations propose un report de participation sur la session suivante de la formation. Les remplacements sont admis à tout moment, sans frais, sur simple avis précisant l'identité et les coordonnées du remplaçant. CFC Formations se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler une session de formation lorsque le nombre de stagiaires est insuffisant ou trop important pour garantir de bonnes conditions pédagogiques, ou encore si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent (grève des transports, intempéries...). La décision sera communiquée aux personnes concernées dans la mesure du possible au plus tard 5 jours avant le début de la formation. Un report d'inscription sera alors proposé.

Lieu de formation

Tous nos séminaires se déroulent dans des hôtels haut de gamme à proximité des gares ou au sein de notre centre de formation de Paris 14^{ème}. Le lieu exact de la formation vous sera précisé sur votre convocation au stage.

Garantie de qualité

Organisme certifié Qualiopi au titre de la catégorie d'actions de formation répondant aux 7 critères du Référentiel National Qualité. La qualité de nos formations et l'expertise de nos enseignants vous garantissent, si nous manquons à nos engagements, le remboursement intégral de vos frais de participation sur simple demande au cours de la première demi-journée de la session.

N° d'organisme de formation

11 92 21182 92 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Informatique et libertés - Gestion des données personnelles

Les informations communiquées sont indispensables au traitement de votre dossier d'inscription et sont destinées à nos services pour l'établissement des conventions de formation. CFC se réserve le droit de conserver et d'utiliser ces données pendant 3 ans. Conformément à l'article 27 de la loi "Informatique et libertés" du 6 juin 1978, vous pouvez accéder à ces informations et en demander éventuellement la rectification ou la suppression en adressant une demande par courrier ou par courriel. Nous nous accordons le droit de céder nos adresses, de les louer ou de les échanger avec d'autres sociétés, à l'exception d'un refus notifié par écrit de votre part.

Contact

CFC Formations - 97-99 avenue du Général Leclerc - 75014 Paris
 Tél. : 01 81 89 34 60 - Email : ins@cfc.fr - Site web : www.cfc.fr