



LE MANAGEMENT DE PROJET EN MODE COOPÉRATIF

- Gagner durablement en développant le facteur humain
- Approfondir son savoir-faire et acquérir un savoir-être

Formation pratique sur 2 jours (14 h)

Animée par Lionel LACROIX

Formateur et consultant en relations humaines



LE MANAGEMENT DE PROJET EN MODE COOPÉRATIF

Le redécoupage des missions au sein de l'administration française et les attentes toujours croissantes des citoyens poussent votre établissement à relever de nouveaux défis qu'ils soient de nature réglementaire, organisationnelle ou relatifs auxancements de nouveaux services ou projets.

Aujourd'hui les projets impactent tous les services d'une organisation. Une culture projet portée par tous au sein de votre établissement devient donc une évidence.

Pour assurer votre succès, que vous soyez chef de projet ou chargé de mission, nous avons créé une formation pratique sur le management en mode coopératif. Cette formation vous donnera les clés pour une optimisation de votre gestion de projet.

Ainsi, vous comprendrez l'intérêt à mettre en avant le facteur humain. Vous adopterez de nouvelles règles du jeu en vous appuyant sur la synergie de votre équipe. Grâce à une communication plus efficace, vous renforcerez votre leadership et la cohésion du groupe s'avérera bénéfique à l'ensemble de la Collectivité ou de l'Établissement.

De plus, une large part sera accordée à l'étude de cas concrets pour une mise en pratique des méthodes proposées, afin de vous garantir leur appropriation et leur réutilisation ultérieure dans le cadre de vos fonctions.

HOT LINE

Au cours de l'année qui suit votre formation, vous bénéficierez d'une assistance-conseil assurée par votre formateur, auquel vous pourrez vous adresser par courriel ou par téléphone.



À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

- Chef de projet ou chargé de missions possédant déjà une bonne expérience de la gestion de projet
- Chef de service ou personnel encadrant une équipe

PRÉREQUIS

Connaissance des fondamentaux de la gestion de projet



OBJECTIFS

- Comprendre les fondements, enjeux et bénéfices du management coopératif
- Faire l'expérience de la communication relationnelle, enjeu de performance globale
- Expérimenter une méthode d'intelligence collective de projet
- Approfondir son savoir-faire, acquérir un savoir-être
- Renforcer sa place de leader et sa mission de management



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques et mise en application directement sur les projets proposés par les participants et le formateur
- Entraînement sur une variété de cas pratiques issus du contexte professionnel des participants
- Ateliers en sous-groupe autour des projets en cours ou passés des participants, pour appliquer l'ensemble des apports théoriques
- Restitution avec échanges - discussions et synthèse par le consultant formateur



PRIX NET : 1890 €

PROGRAMME

1^{er} JOUR

8h45 Accueil et collation

9h00

Tour de table des participants : recueil des problématiques vécues dans le cadre de leurs fonctions

10h30 Réussir l'addition 1 + 1 = 3 : utiliser l'intelligence collective

- Identifier les motivations des parties prenantes : fondements d'un projet fort et pertinent

► **Éclairage par un cas pratique**

10h30 Pause

- Prendre en compte les spécificités de chacun pour traiter les freins au projet : notion d'équivalence

► **Éclairage par un cas pratique**

12h30 Déjeuner

14h00 Faciliter la cohésion de groupe

- Installer une communication saine et de qualité
 - Instaurer un cadre relationnel pour créer des relations de confiance
 - Animer en tour de parole
 - Mettre en oeuvre un processus vivant générateur de réajustements créatifs
 - Accueillir et dénouer les tensions, rétablir le dialogue
 - Transformer le conflit en opportunité de solution nouvelle
 - Déterminer des intentions individuelles et collectives pour rassembler autour d'une direction

15h30 Pause

► **Éclairage par un cas pratique**

17h00 Fin de la 1^{ère} journée

2^e JOUR

8h45 Accueil et collation

9h00 Le cercle de concertation pour aborder un sujet de manière partagée

- Définir les fonctions de votre équipe projet
 - L'animateur : facilitateur de cohésion
 - Le cadre, règles du jeu relationnelles communes au groupe
 - La place du leader reconnue et renforcée
- Déléguer avec reconnaissance et légitimité
 - Favoriser la légitimité, la reconnaissance, l'implication et la responsabilité de chaque acteur du projet
 - Identifier les aptitudes et talents de chacun pour attribuer des rôles
 - Désigner les rôles et tâches de chacun

10h30 Pause

► **Éclairage par un cas pratique.**

Utilisation du processus d'élection sans candidat

12h30 Déjeuner

14h00 Co-construire un projet collectivement intelligent

- Élaborer des propositions et prendre des décisions sans objection
 - Traiter un problème
 - Développer la proposition
 - Adopter la proposition en grand groupe : bonification et zéro objection
 - Préserver l'"Écosystème relationnel" : accompagner dans l'équivalence

15h30 Pause

15h45 Développer son intelligence relationnelle et renforcer sa place de leader

- Comprendre et intégrer les enjeux de la formation
- Autodiagnostic et feuille de route pour s'approprier les enseignements
- Animer, faciliter et faire émerger la synergie et l'intelligence collective
- Découvrir ses limites pour passer de l'incompétence inconsciente à la compétence consciente

17h00 Fin de la formation

VOTRE FORMATEUR



Lionel LACROIX

- Formation universitaire généraliste complétée d'un diplôme de 3^e cycle en gestion de projet en aménagement, urbanisme et environnement
- Après 15 ans en tant qu'ingénieur territorial urbaniste au sein de collectivités territoriales dans le management de projet et d'équipe, il crée l'entreprise PAS...SAGE pour laquelle il intervient comme coach, formateur et consultant en intelligence collective et participative. Sa motivation : retourner les situations de crises en des challenges humains à forts enjeux en redonnant du sens et de la cohérence, en libérant les potentiels et l'envie d'aller de l'avant
- Ses domaines d'expertises : management, cohésion d'équipe, gestion du stress, conduite du management, développement personnel, efficacité personnelle

FIL ROUGE

Lionel Lacroix animera cette session comme une équipe projet.

Plusieurs cas concrets proposés par les participants en amont de la formation seront utilisés pour mettre en application les méthodes de cohésion de groupe, de gestion des tensions, de concertation de projet ou de création partagée

POUR VOUS INSCRIRE

- Envoyez ce formulaire par email à : ins@cfc.fr
- Téléphonnez au service réservation au : 01 81 89 34 60
- Connectez-vous sur notre site internet : www.cfc.fr

Établissement / Organisme

Adresse

CP Ville

Tél. Email

N° SIRET Activité / Code NAF

Nom du responsable de formation (pour suivi du dossier)

Tél. Email

Nom du signataire de la convention de formation

Formation choisie

Nom de la formation ou du parcours

Lieu retenu Date(s) ou cycle(s)

Participant(s) :

1^{er} Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

2^e (-15 %) Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

3^e (-25 %) Nom Prénom

Fonction

Tél. portable Email

Coût total **Code promo** **Financement OPCO** : oui non

N° du bon de commande

Les bons de commande pour CHORUS PRO doivent être transmis en amont de la session.

Le(s) soussigné(s) accepte(nt) les conditions générales de vente (ci-contre).

Votre rencontre avec CFC s'est faite par :

- notre catalogue
- notre site internet
- notre newsletter
- un emailing
- appel téléphonique
- bouche-à-oreille

Date :

Cachet et signature

Réservation

Pour garantir votre participation à une session de formation, nous vous conseillons de réserver rapidement votre place sans pour cela vous engager fermement. Ainsi vous aurez la certitude de pouvoir prendre part à la formation à la date de votre choix indépendamment du processus de validation interne à votre établissement. Pour cela, contactez-nous au 01 81 89 34 60.

Confirmation

L'inscription deviendra définitive à réception de votre bulletin d'inscription ou du bon de commande.

Frais de participation, réduction

Prix net : **1890,00 €**

Les frais de participation comprennent : la formation, le dossier regroupant les supports de travail, le café d'accueil, les pauses, les déjeuners. Nous accordons des remises dès la 2^e inscription d'un même établissement pour une même formation. Afin de connaître notre politique commerciale, nous vous invitons à nous contacter au 01 81 89 34 60. Toute formation commencée et pour laquelle le stagiaire n'a exprimé aucun mécontentement au cours de la première demi-journée, est due en totalité. La formation est également due en totalité, si le stagiaire ne s'est pas présenté et qu'aucune demande d'annulation ne nous est parvenue avant le début de la formation. Une convention de formation simplifiée vous sera envoyée dès réception de votre inscription.

Paielement

1- Par mandat administratif et virement à notre compte : IBAN FR7610278060720002167024591 libellé avec le N° de la facture et le nom du participant.

2- Ou par chèque à l'ordre de CFC, avec la mention du titre de la formation, au dos du chèque.

Annulations, remplacement, report

Les annulations doivent nous être communiquées par écrit au plus tard 15 jours avant le début de la formation. Des frais d'annulation à hauteur de 10 % du montant total de la formation seront appliqués. Au-delà de cette limite, les frais de participations sont dus en totalité, néanmoins les participants pourront se faire remplacer. En cas d'absence en raison d'un empêchement majeur d'un participant et sous réserve d'avoir reçu le règlement de la facture de la session à laquelle il n'a pas pu prendre part, à titre commercial, CFC Formations propose un report de participation sur la session suivante de la formation. Les remplacements sont admis à tout moment, sans frais, sur simple avis précisant l'identité et les coordonnées du remplaçant. CFC Formations se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler une session de formation lorsque le nombre de stagiaires est insuffisant ou trop important pour garantir de bonnes conditions pédagogiques, ou encore si des circonstances indépendantes de sa volonté l'y obligent (grève des transports, intempéries...). La décision sera communiquée aux personnes concernées dans la mesure du possible au plus tard 5 jours avant le début de la formation. Un report d'inscription sera alors proposé.

Lieu de formation

Tous nos séminaires se déroulent dans des hôtels haut de gamme à proximité des gares ou au sein de notre centre de formation de Paris 14^{ème}. Le lieu exact de la formation vous sera précisé sur votre convocation au stage.

Garantie de qualité

Organisme certifié Qualiopi au titre de la catégorie d'actions de formation répondant aux 7 critères du Référentiel National Qualité. La qualité de nos formations et l'expertise de nos enseignants vous garantissent, si nous manquions à nos engagements, le remboursement intégral de vos frais de participation sur simple demande au cours de la première demi-journée de la session.

N° d'organisme de formation

11 92 21182 92 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Informatique et libertés - Gestion des données personnelles

Les informations communiquées sont indispensables au traitement de votre dossier d'inscription et sont destinées à nos services pour l'établissement des conventions de formation. CFC se réserve le droit de conserver et d'utiliser ces données pendant 3 ans. Conformément à l'article 27 de la loi "Informatique et libertés" du 6 juin 1978, vous pouvez accéder à ces informations et en demander éventuellement la rectification ou la suppression en adressant une demande par courrier ou par courriel. Nous nous accordons le droit de céder nos adresses, de les louer ou de les échanger avec d'autres sociétés, à l'exception d'un refus notifié par écrit de votre part.

Contact

CFC Formations - 97-99 avenue du Général Leclerc - 75014 Paris

Tél. : 01 81 89 34 60 - Email : ins@cfc.fr - Site web : www.cfc.fr